



A Pedagógiai Program 1. számú melléklete

A

**NEMES NAGY ÁGNES MŰVÉSZETI
SZAKGIMNÁZIUM**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁNAK

BELSŐ VIZSGASZABÁLYZATA

2020.

Készült: 2020.szeptember 01.

Elfogadva:2020.szeptember 01.

Hatályba lépés: 2020.szeptember 01.

1. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai: osztályozó, különbözeti, javító- és pótló vizsgák

Törvényi háttér:

A tanulók tanulmányok alatt tett vizsgáinak lebonyolítási rendjét a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. pontjának ide vonatkozó paragrafusai (64-72. §) szabályozzák.

A fenti rendelet 64.§ (1) bekezdése alapján a tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint:

- tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)
- és az értékelés rendjét a nevelőtestület a Pedagógiai Program alapján határozza meg és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A tanulmányok alatti vizsgák célja:

- azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény Pedagógiai Programja alapján nem lehetett meghatározni;
- vagy a Pedagógiai Programban meghatározottaknál rövidebb idő alatt (tanév összevonással) szeretné a követelményeket teljesíteni;
- vagy akik előrehozott érettségi vizsgát kívánnak tenni olyan tantárgyból, melynek tanítása az intézmény helyi tanterve szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta.

Általános szabályok

Ezen szabályok az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra
- különbözeti vizsgákra
- javító vizsgákra
- és pótló vizsgákra vonatkozik

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít
- a különbözeti vizsgára jelentkezik
- akit a nevelőtestület határozatával javító vizsgára utasít.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Minden vizsga írásbeli és szóbeli vagy gyakorlati vizsga részekből állhat az iskola Pedagógiai Programja alapján.

A tanulónak írásban kell jeleznie szándékát a különbözeti illetve az osztályozó vizsgával kapcsolatban.

A tanév rendjébe illesztett vizsgaidőszakok

- A tanév kezdést megelőző hét (augusztus utolsó hete): teljes év (évek) tantervi anyagából (jelentkezési határidő: június 15.)
- Januárban: osztályozó vizsga (felmentéssel, engedéllyel rendelkezőknek, [64 §(2)] a félévi osztályzat megállapításához)
- Április hónapban: a május-júniusi érettségi vizsgaidőszakra előrehozott érettségi vizsgára jelentkezett tanulók a vizsgák kezdete előtti 2 hetes időszak. (jelentkezési határidő: február 15.)

- egyéb vizsgaidőpontok: rendkívüli esetben igazgatói engedéllyel egyéb időpontban is tehet osztályozó és különbözeti vizsgát
- júniusban a tanév végi osztályzat megállapítására

Vizgakovetelmények

A tanulmányok alatti vizsgák tartalmi követelményeit az adott évfolyam helyi tanterve tartalmazza.

1.1.Osztályozó vizsga

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§ (2) bekezdés alapján a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie a félévi és az tanév végi osztályzatok megállapításához, ha

- a tantervi követelményeknek egy tanévnél (az előírtnál) - engedéllyel - rövidebb idő alatt eleget tévő tanulónak,
- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól felmentést kapott,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget;
- Jogszámban meghatározott időnél többet mulasztott, s emiatt érdemjeggyel nem osztályozható tanulónak, amennyiben azt a nevelőtestület számára engedélyezi,
 - 250 óránál több igazolt és igazolatlan hiányzása van
 - Hiányzása egy tantárgyból meghaladja a tantárgy éves óraszámának 30%-át
- Másik iskolából való átvétel esetén, ha az iskola igazgatója előírja,
- Előrehozott érettségi vizsgára jelentkező tanulónak.

A tanulónak az osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben, előrehozott érettségi vizsgára jelentkezés esetén az érettségi vizsgaidőszak kezdő időpontja előtti négy hétben kell letennie.

A vizsgázónak az írásbeli vizsgák megválaszolásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45-60 perc. Szóbeli vizsga egy vizsgázónak egy vizsganapra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető. A szóbeli vizsgáztatás időtartama 15 percnél nem lehet több.

A fenti jogszabály 68.§ (4) bekezdése alapján a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálatát, szakértői vélemény alapján kapott:

- írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni;
- lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- a vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet;
- a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- Ebben az esetben a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el a dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc perccel kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár olvassa fel.
- Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsga elégtelen, a tanulónak javító vizsgát tehet/ szükséges tennie.
- A 20/2012 r. 74.§ (6) bekezdése alapján, ha az iskola tanulója az iskola magasabb évfolyamán valamely tantárgyból eredményes előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette, akkor a nagykorú tanuló, nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő kérelmére az intézményvezetője a tanulót a tantárgy további tanulása alól felmenti.

A fenti szabályozás vonatkozik az eredményes előrehozott érettségi vizsgát tevő, de évfolyamisméltó tanulóakra is.

Osztályozó vizsgák anyaga:

A 9-12. évfolyamon a tantárgy helyi tantervi követelményrendszerének megfelelő tananyagot kérjük számon.

Csak az a tanuló tehet osztályozó vizsgát, valamint előrehozott érettségét, aki teljesíti a vizsgára bocsátás feltételeit:

- vizsgaszándékát határidőre benyújtott, szülő által aláírt írásbeli kérelemben jelezte;
- rendelkezik szaktanári javaslattal;
- a szándékával az osztályfőnök egyetért;
- a vizsga évében egyik tantárgyból sincs elégtelen minősítése és a tanulmányi átlaga a vizsgára bocsájtást megelőző év végén, valamint a jelentkezéskor félévkor legalább 4,00;
- kérelmét az igazgató engedélyezi.

Az osztályozóvizsgát a következő tanév tantervi anyagából mindig a tanév megkezdését megelőzően kell letenni. Idegen nyelvből az előrehozott érettségi a középfokú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal rendelkezőknek javasolt. Azok a tanulók, akik osztályozó vizsgát tettek, de még az érettségi követelményeknek nem tettek eleget, kötelezően kell látogatniuk az órát. Ha az érettségi követelményeknek eleget tett és 11. évfolyamon tette az előrehozott érettségét, akkor - de csak akkor - mentesül az óralátogatás alól. Mentességet az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelme alapján kaphat. Célunk, hogy a jól teljesítő diákok élhessenek ezzel a lehetőséggel. Ha 11. évfolyamon eredményesen tett előre hozott és a szintemelő érettségi vizsgát, akkor a második idegen nyelv tanulását köteles elkezdni.

Írásbeli vizsga

A szabályok szerint: egy nap maximum 3 írásbeli vizsga tehető, közben pihenőidőt biztosítva a vizsgázó részére. Az írásbeli vizsga időtartama egységesen, 9-12. évfolyamon és vizsgatárgyanként meghatározott, maximálisan 60 perc.

Szóbeli vizsga

A szabályok szerint: egy nap maximum 3 szóbeli vizsga tehető, közben legalább 15 perc pihenőidőt biztosítva a vizsgázó részére. A szóbeli vizsgákat a tanuló háromtagú bizottság előtt teszi.

A bizottság tagjai: a kérdező tanár, a tanulót tanító tantestület egy tagja (lehetőleg a tantárgynak megfelelő szakos) és a vizsgaelnök (igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnök, munkaközösség vezető, pedagógus kolléga). A szóbeli vizsga időtartama vizsgatárgyanként maximum 15 perc, amely előtt 30 perc gondolkodási idő biztosítása kötelező. Idegen nyelvi osztályozó vizsga esetén hallás utáni értés csak az utolsó évfolyamon van, a szóbeli vizsgához

kapcsolva. Kétszer hallgathatják meg a szöveget körülbelül 15-20 perc áll a rendelkezésükre. A szóbeli vizsga évfolyamonként 10-15 perces, a szóbeli részei: témakifejtés, képleírás és/vagy szerepjáték. Az osztályozóvizsgáról jegyzőkönyv készül, amely mellé csatolni szükséges az írásbeli dolgozatokat.

Az értékelés rendje:

Minden évfolyamon egységes.

A szóbeli vizsgára bocsátás feltétele, hogy a vizsgázó az írásbeli vizsgán minimum 12%-t érjen el.

Osztályozó vizsgák időtartama:

Egységesen, 9-12. évfolyamon, az írásbeli maximálisan 60 perces. A szóbeli vizsga időtartama vizsgatárgyanként maximum 15 perc, előtte 30 perc áll rendelkezésre a felkészüléshez.

1.2. Különbözeti vizsga

Szükség esetén különbözeti vizsgát kell tenni a tanulónak iskolaváltáskor vagy csoportváltáskor. Iskolaváltoztatás feltételeként írhatja elő az intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az intézmény a megkezdeni kívánt évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s a mely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek, és amelyet a tanuló az előző iskolájában nem teljesített. Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában teheti, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsga esetén a tantárgyak, a vizsgatartalmak meghatározása során az igazgatónak mindig egyedileg kell határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében. A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg.

Azok a tanulók, akik nyelvből alacsonyabb óraszámú csoportból szeretnének magasabb óraszámú csoportba kerülni, azoknak kötelező különbözeti vizsgát tenniük. A tananyag ismerete a feltétele a sikeres továbbhaladásnak. A különbözeti vizsga anyaga az adott évfolyam tantárgyi követelménye. A vizsgázók írásbeli és szóbeli vizsgát kötelesek tenni.

1.3. Javítóvizsga

Ha a tanuló tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, javítóvizsgát tehet. A számonkérés formája minden tantárgy esetében írásbeli és szóbeli (vagy gyakorlati: ének-zene, informatika), kivéve a testnevelést, amelyből gyakorlati vizsga van. Az írásbeli és szóbeli vizsgarészek együtt teszik ki a maximális teljesítményt. Az írásbeli vizsgarész eredményének súlya 60%, a szóbeli vizsga eredménye 40%. A szóbeli vizsgára bocsátás feltétele 12%-os írásbeli eredmény. A javítóvizsgák időpontját jogszabály határozza meg: az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban kell megszervezni. A vizsgákat az igazgatóhelyettes koordinálja, aki a tanuló osztályfőnökét megbízhatja a vizsga (vizsgák) előkészítésével.

A javítóvizsgák értékelése:

Minden évfolyamon egységes:

Évismétlés

Ha a tanuló nem teljesíti az adott évfolyam követelményeit (több mint három tantárgyból elégtelen osztályzatot kap), akkor tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.

1.4. Pótló vizsga

Ha a vizsgázó fel nem róható okból elkésik, távol marad egy tanulmányok alatti vizsgáról, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, akkor a tárgyból a teljes vizsga anyagából, vagy a nem teljesített vizsgarészből –kérelmére- pótló vizsgát tehet. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Időpontját egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

1.5. Független vizsgabizottság előtt zajló vizsga

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§ (2) bekezdés d) pontja alapján a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha a tanuló

a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

A fenti rendelet 73.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint a független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi. A (2) bekezdés rendelkezik a független vizsgabizottság előtti vizsgára vonatkozó kérelemről. Ezek szerint a tanuló –kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben az engedély megadását követő 5 napon belül jelentheti be, ha az osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni.

Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

Ezen kívül a fenti rendelet 73.§ (3) bekezdése alapján a tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője- a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le, Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak. A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akiknek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá, aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanuló jogviszonyban áll. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

1.6. Tanulmányok alatti vizsgák szervezésének alapelvei

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 65.§ (4) bekezdése alapján tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell kijelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket az értékelés szabályait az iskolai Pedagógiai Programjában kell

meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik- vizsgabizottság elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízta meg. A bizottság minimum három főből áll. Az általa ellátandó feladatok:

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár.

Elnök:

- felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért;
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet, a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket;
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit.

Kérdező tanár:

- kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt.3 melléklete szerint taníthatja;
- lehetőség szerint az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte.

Igazgató:

- a vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő;
- az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és a zavartalan lebonyolítás feltételeinek megteremtéséért.

Ellenőrző tanár:

- amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba olyan pedagógust kell jelölni, a jogosult az adott tantárgy tanítására;
- az ellenőrző tanár felel a vizsga szabályszerűségéért.
-

1.7. Az írásbeli vizsgák általános szabályai

A vizsga kezdetekor a vizsgálónök a vizsgáztató tanár jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételleket/kiosztja a feladatlapokat.

A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez útbaigazítás, segítség nem adható.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként 45-60 perc.

Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívül esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék. Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával (kék) kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítani.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik. A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett, az iskola pecsétjével ellátott feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat. Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapításait rávezeti a feladatlapra és értesíti az iskola igazgatóját.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga –szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával–

harmadik vizsgaként is megszervezhető. Ha a vizsgázó az írásbelin szabálytalanságot követ el, a felügyelő tanár e tényt jegyzőkönyvben rögzíti, és felvezeti a feladatlpra és jelenti az igazgatónak.

1.8. A szóbeli vizsgák általános szabályai

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető szóbeli vizsga.

A vizsgázónak legalább 30 perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdi a vizsgát, amelybe beosztották.

A vizsgateremben, egy időben legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges - kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a kérdező tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak vizsgatantárgyanként legalább 30 perc gondolkodási időt kell biztosítani a felkészülésre, kivétel az idegen nyelv, ahol nincs felkészülési idő. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó útbaigazítás és támogatás nélkül, önállóan felel, de ha elakad, a vizsgabizottság tagjaitól vagy a kérdező tanártól kaphat segítséget.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.

Egy-egy vizsgatantárgyból a feleltetés időtartama 15 percnél nem lehet több. A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte vagy a tétel kifejtésében elakadt. A vizsgázót nem szabad félrevezetni, gondolkodásában, a tétel kifejtésében megzavarni. A vizsgázó a tétel kifejtésében akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy ha a rendelkezésére álló idő letelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagából teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vagy

pótfeladatot biztosít részére. A póttételből való felkészülési idő és felelési idő is 30 perc illetve 15 perc. Ebben az esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani. Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

Ha a vizsgázó a szóbelin szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít, és a vizsgabizottság dönt a szóbeli eredményéről. Szabálytalanságok esetében a vizsgabizottság elnöke értesíti az igazgatót, aki a jogszabályok alapján dönt.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

1.9. A gyakorlati vizsgák általános szabályai

A gyakorlati vizsgarész szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgy helyi tantervben meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg. A gyakorlati vizsgafeladatokat- legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal- az iskola igazgatója hagyja jóvá. A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi előírásokról.

1.10. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

A vizsgatárgyak részei:



tantárgy	írásbeli	szóbeli	gyakorlati	projektmunka/házi dolgozat/beadvány
magyar nyelv	x	x		
irodalom	x	x		
matematika	x	(x)		
történelem	x	x		
angol nyelv	x	x		
természettudomány	x	x		
kémia	x	x		
informatika		x	x	
ének-zene		x		
testnevelés			x	
szakmai elméleti tárgyak	x	x		
szakmai gyakorlati tárgyak		x	x	

Az egyes vizsgatárgyak értékelési rendje:

Az egyes vizsgatárgyak értékelési rendje 9-12. középiskolai évfolyamokon követi a középszintű érettségi vizsga jogszabályban meghatározott értékelési rendjét. Középszintű érettségi vizsga esetén az elérhető pontszámok százalékos teljesítésének osztályzatban történő kifejezése a következő:

- 80-100% elérése esetén jeles (5)
- 60-79% elérése esetén jó (4)

- 40-59% elérése esetén közepes (3)
- 25-39% elérése esetén elégséges (2)
- 0-24% elérése esetén elégtelen (1).

Az egyes vizsgatárgyak értékelési rendje emelt szintű képzéshez kapcsolódó osztályozó, javító és pótló vizsgák esetén:

Az emelt szintű vizsgatárgyak értékelési rendje 9-12. középiskolai évfolyamokon követi az emelt szintű érettségi vizsga jogszabályban meghatározott értékelési rendjét. Emelt szintű érettségi vizsga esetén az elérhető pontszámok százalékos teljesítésének osztályzatban történő kifejezése a következő:

- 60-100% elérése esetén jeles (5)
- 47-59% elérése esetén jó (4)
- 33-46% elérése esetén közepes (3)
- 25-32% elérése esetén elégséges (2)
- 0-24% elérése esetén elégtelen (1).

Az egyes vizsgatárgyak értékelési rendje szakképzési évfolyamokon követi a szakmai vizsgáztatás általános szabályaira és eljárás rendjére vonatkozó jogszabályokban meghatározott értékelési rendet.

1.11. Szabálytalanságok kezelése

Ha a vizsgáztató tanár az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató tanár a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak. Az igazgató az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató tanár nyilatkozatát, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, esemény leírását, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató tanár, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó külön véleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti. Ha a vizsgáztató tanár a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett

segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlagra, és értesíti az igazgatót. Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik - a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő - tanárból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegelésével a következő döntést hozhatja: a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt, az adott vizsgatantárgyból - a javítóvizsga kivételével - a vizsgázót javítóvizsgára utasítja.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni. Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását, a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

1.12. A tanulmányok alatti vizsga iratai és kezelésük

A vizsga jegyzőkönyve

A tanulmányok alatti vizsgákról tanulónként és vizsgánként jegyzőkönyvet kell kiállítani. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 104. § alapján a jegyzőkönyvön fel kell tüntetni:

- a vizsgát lebonyolító intézmény nevét, OM azonosítóját és címét,
- a tanuló nevét, születési helyét és idejét, állampolgárságát, anyja születés kori nevét, lakcímét,
- a vizsgatárgy megnevezését,
- az írásbeli vizsga időpontját, értékelését,
- a szóbeli és/vagy gyakorlati vizsga időpontját, a feltett kérdéseket, a vizsga értékelését és a kérdező tanár aláírását,
- a végleges osztályzatot,
- jegyzőkönyv kiállításának helyét és idejét,
- az elnök, a jegyző és a vizsgabizottság tagjainak nevét és aláírását.

Több évfolyam több tantárgyi követelményének teljesítése:

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatait minden érintett évfolyamra meg kell állapítani.

Ha a tanuló több iskolai évfolyam valamennyi követelményét teljesíti, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni. Ha a tanuló nem teljesíti az iskolai évfolyam valamennyi követelményét, az egyes tantárgyak osztályzatát a törzslapján valamennyi elvégzett évfolyamon fel kell tüntetni, és a vizsga évében, ezt követően az adott évben kiállításra kerülő év végi bizonyítványba be kell írni.

1.13. Jogorvoslat

A tanulmányok alatti vizsgákkal összefüggésben hozott döntésekkel szemben a tanuló, illetve a kiskorú tanuló esetében a szülő a jogorvoslathoz való alkotmányos jogát érvényesítheti. A tanulmányok alatti vizsgákkal kapcsolatos döntések, illetve azok elmulasztása ellen az eljárást megindító kérelem a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított tizenöt napon belül nyújtható be az iskolához, mint elsőfokon döntő szervhez. A felülbírálati kérelem és a törvényességi kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló (2004. évi CXL. törvény 102. §) törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.



Nemes Nagy Ágnes
Művészeti Szakgimnázium

A tanulmányok alatti vizsgák rendjéről szóló belső vizsgaszabályzatot a Nemes Nagy Ágnes Művészeti Szakgimnázium tantestülete 2020. szeptember 01-én elfogadta.

Budapest, 2020. szeptember 1.

.....
Szurmik Zoltán
intézményvezető

.....
Juhász Magdolna
általános int.vez.helyettes

.....
Zuti Krisztián
szakmai int.vez.helyettes

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető

.....
munkaközösség-vezető



sztyázóvízsgák időpontjai a 2020/2021. tanévben

1.félév	Jelentkezési határidő	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga
JANUÁR	November 27. (péntek)	Január 4. (hétfő) 9.00	Január 7. (csütörtök) 13.00 -tól beosztás szerint
2.félév	Jelentkezési határidő	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga
ÁPRILIS	Február 15. (péntek)	Március 29. (hétfő) 9.00	március 31. (szerda) 14.30-tól beosztás szerint
JÚNIUS	Április 29. (csütörtök)	május 31. hétfő 9.00	Június 3. (csütörtök) 14.30-tól beosztás szerint
AUGUSZTUS	Június 11. (péntek)	Augusztus 23. (hétfő)	Augusztus 25-28. (beosztás szerint)

A vizsgára a jelentkezési határidő betartásával és (szülői) kérvénnyel lehet.

A vizsgáról, annak megkezdése után nem lehet visszalépni.

KÉRELEM OSZTÁLYOZÓ VIZSGA ENGEDÉLYEZÉSÉRE

A tanuló neve: Osztálya: Tantárgy: Évfolyam(ok): Tanár neve:

Tisztelt Igazgató Úr! Kérem, engedélyezze számomra a megadott tantárgyból osztályozó vizsga letételét. Indokom a következő (a megfelelő rész aláhúzendó):

- ♣ előrehozott érettségi vizsgát szeretnék tenni
- ♣ tantárgyi mulasztásom meghaladja az éves/féléves óraszám 30%-át
- ♣ a félévben szerzett jegyeim száma nem éri el a kötelező minimumot
- ♣ egyéb:

A vizsgaidőszak (a megfelelő rész aláhúzendó): őszi félévi tavaszi év végi

Budapest,

.....

.....

tanuló aláírása

szülő aláírása kiskorú vizsgázó esetén

Szaktanári javaslat:

.....
.....

.....

szaktanár aláírása

Intézményvezetői határozat:

az osztályozó vizsga letételét engedélyezem nem engedélyezem

.....

intézményvezető aláírása